

CONICET



SALTA - JUJUY

INSTRUCTIVO SIGERH TRÁMITES ELECTRÓNICOS

LICENCIAS CIC – CPA- ADM

CONICET



Ministerio de
Ciencia, Tecnología
e Innovación Productiva

Presidencia de la Nación |

INTRODUCCIÓN

El presente Instructivo tiene como finalidad brindar a los agentes un conjunto de elementos e información, que les permitirá llevar a cabo de forma ágil la carga de licencias en SIGERH.

Les solicitamos leer el mismo con detenimiento y atención, ya que desde el 19/08/2020 **los trámites se realizarán únicamente de manera electrónica y sin necesidad de presentar ningún documento impreso.**

Muchas Gracias.

CARGA DE LICENCIAS

LICENCIAS GENERALES QUE NO REQUIEREN AUTORIZACIÓN

En este grupo se encuentran comprendidos los tipos de licencia que se presentan con **documentación respaldatoria** y por normativa no se requiere la autorización del jefe.

Los **tipos** de licencias que se encuentran comprendidos en este grupo son los siguientes:

- ✓ Licencias médicas (cortas, de largo tratamiento, accidentes de trabajo, de familiar)
- ✓ Licencias por maternidad, nacimiento, adopción
- ✓ Matrimonio (propio o de familiar)
- ✓ Fallecimientos familiares
- ✓ Donación de sangre
- ✓ Mesa examinadora
- ✓ Violencia de género

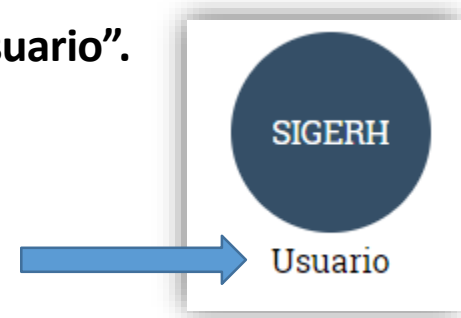
CARGA DE LICENCIAS

LICENCIAS GENERALES QUE NO REQUIEREN AUTORIZACIÓN

1. Ingrese a Intranet con su **usuario** y **clave**.



2. Ingrese a **SIGERH** con el Rol **“Usuario”**.



3. Ingrese a la solapa **“Solicitudes”**, luego a la pestaña **“Licencia/Ausentarse”** y luego presione el botón **“Nuevo”**.



CARGA DE LICENCIAS

LICENCIAS GENERALES QUE NO REQUIEREN AUTORIZACIÓN

1. Seleccione el **tipo** de Licencia que desea cargar.

SOLICITUD DE LICENCIA/PARA AUSENTARSE

FORMULARIO DE SOLICITUD

GENERAL

Tipo: * ART. 10(A) - Licencia Médica

Desde: * 01/09/2020

Hasta: 03/09/2020

SEGUIMIENTO

ETAPA	ESTADO	FECHA/HORA
No hay registros cargados.		

GUARDAR VOLVER

2. Seleccione las **fechas** “Desde” y “Hasta”.

3. Presione el botón “**Guardar**”.

CARGA DE LICENCIAS

LICENCIAS GENERALES QUE NO REQUIEREN AUTORIZACIÓN

Podrá ver la siguiente pantalla:

SOLICITUD DE LICENCIA/PARA AUSENTARSE

FORMULARIO DE SOLICITUD

GENERAL

Tipo: * ART. 10(A) - Licencia Médica


Desde: * 01/09/2020 Hasta: 03/09/2020

DOCUMENTACIÓN ANEXA

TIPO DOCUMENTO	DENOMINACIÓN DOCUMENTO	DOCUMENTO
Reporte Alfa o Certificado Médico con membrete, firma, diagnóstico e indicación de reposo	Reporte Alfa o Certificado Médico con membrete, firma, diagnóstico e indicación de reposo	ADJUNTAR

El unico formato admitido como documentación digital es 'PDF'. El tamaño máximo de la documentación adjunta no debe superar 25Mb.

PRESENTACIÓN ELECTRONICA

 Formulario digital

SEGUIMIENTO

ETAPA	ESTADO	FECHA/HORA
Presentación	Abierto	20/08/2020 20:51
Gestión y Control		
Resolución		

Declaro que los datos a transmitir son correctos y completos, y que he confeccionado el archivo digital en carácter de Declaración Jurada, sin omitir ni falsear dato alguno que deba contener, siendo fiel expresión de la verdad.

MODIFICAR ENVIAR SOLICITUD VOLVER

Deberá adjuntar la documentación respaldatoria solicitada con el botón **“Adjuntar”**.

Puede **ver el formulario** digital, haciendo **“click”** en este ícono.

Podrá seguir el **Estado** del trámite.

Puede **Enviar** la solicitud o **Modificar** los datos ingresados.

CARGA DE LICENCIAS

LICENCIAS GENERALES QUE NO REQUIEREN AUTORIZACIÓN

Si no envía el trámite y el mismo queda en estado abierto, puede **Editar** o **Anular** el mismo:

LICENCIAS/AUSENCIAS									
18 registros , mostrando todos los registros. 1									
NUEVO	CÓDIGO	DESDE	HASTA	GRUPO	CLASE	TIPO	ESTADO	REINTEGRO	
Editar Anular	2012020 001233200	01/09/2020	03/09/2020	Licencias, Franquicias, Justificaciones y Ausencias	Licencia General	ART. 10(A) - Licencia Médica	Abierto	No Requiere	

Si lo envía solo podrá **Ver** el mismo y deberá aguardar que sea controlado por RRHH:

LICENCIAS/AUSENCIAS									
18 registros , mostrando todos los registros. 1									
NUEVO	CÓDIGO	DESDE	HASTA	GRUPO	CLASE	TIPO	ESTADO	REINTEGRO	
Ver	2012020 001218200	01/09/2020	03/09/2020	Licencias, Franquicias, Justificaciones y Ausencias	Licencia General	ART. 10(A) - Licencia Médica	Enviado	No Requiere	

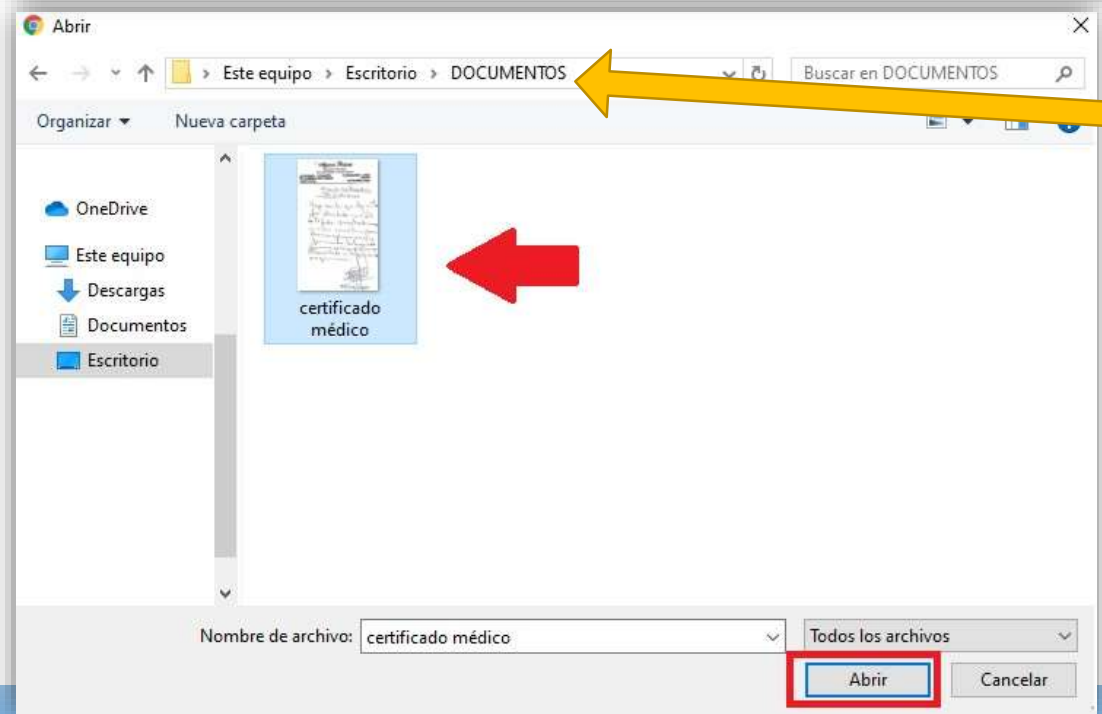
CARGA DE LICENCIAS

LICENCIAS GENERALES QUE NO REQUIEREN AUTORIZACIÓN

Para **adjuntar el archivo** de la documentación respaldatoria:

TIPO DOCUMENTO	DENOMINACIÓN DOCUMENTO	DOCUMENTO
Reporte Alfa o Certificado Médico con membrete, firma, diagnóstico e indicación de reposo	Reporte Alfa o Certificado Médico con membrete, firma, diagnóstico e indicación de reposo	<input type="button" value="ADJUNTAR"/>

1. Presione el botón **“Adjuntar”**.



2. Seleccione la carpeta donde está el archivo, luego el archivo correspondiente y presione el botón **“Abrir”**.

LOS DOCUMENTOS QUE ADJUNTE DEBEN SER EN FORMATO PDF.

IMPORTANTE: El sistema no diferencia si el documento que cargó es el correcto o no.

CARGA DE LICENCIAS

LICENCIAS GENERALES QUE NO REQUIEREN AUTORIZACIÓN

Una vez que esté en estado “Enviado” su solicitud:

SOLICITUD DE LICENCIA/PARA AUSENTARSE								
LICENCIAS/AUSENCIAS								
18 registros , mostrando todos los registros. 1								
NUEVO	CÓDIGO	DESDE	HASTA	GRUPO	CLASE	TIPO	ESTADO	REINTEGRO
Ver	2012020 001218200	01/09/2020	03/09/2020	Licencias, Franquicias, Justificaciones y Ausencias	Licencia General	ART. 10(A) - Licencia Médica	Enviado	No Requiere

Si el trámite está correctamente informado, desde RRHH del CCT se aprobará.

Si no, recibirá un **mail de Rechazo** con los puntos incorrectos y deberá:

1. volver a cargar la Licencia o,
2. “Reabrir” la existente y corregir los errores.

IMPORTANTE: Tenga en cuenta que el envío del trámite se tomará como la firma del agente.

CARGA DE LICENCIAS

LICENCIAS GENERALES QUE NO REQUIEREN AUTORIZACIÓN

En caso de que el trámite haya sido rechazado, podrá verlo en el listado de sus solicitudes:

SOLICITUD DE LICENCIA/PARA AUSENTARSE									
LICENCIAS/AUSENCIAS									
18 registros , mostrando todos los registros. 1									
NUEVO	CÓDIGO	DESDE	HASTA	GRUPO	CLASE	TIPO	ESTADO	REINTEGRO	
Reabrir	2012020 001218200	01/09/2020	03/09/2020	Licencias, Franquicias, Justificaciones y Ausencias	Licencia General	ART. 10(A) - Licencia Médica	Rechazado	No Requiere	

Para reabrir el trámite y corregir los errores, seleccione la opción “Reabrir”.

Cargue los datos y archivos correctos y vuelva a enviar el trámite.

CARGA DE LICENCIAS

LICENCIAS GENERALES QUE REQUIEREN AUTORIZACIÓN Y DOCUMENTACIÓN

En este grupo se encuentran comprendidos los tipos de licencia que requieren la **autorización del jefe** y además requieran presentar **documentación**.

Los **tipos** de licencias que se encuentran comprendidos en este grupo son los siguientes:

- ✓ Licencias por estudio
- ✓ Excedencia
- ✓ Licencia Gremial
- ✓ Cargo Político
- ✓ Licencia sin sueldo
- ✓ Razones de estudio
- ✓ Acompañar Cónyuge
- ✓ Cargo de Mayor Jerarquía
- ✓ Fenómeno meteorológico / Fuerza Mayor
- ✓ Asistencia a Congresos
- ✓ Estudios de perfeccionamiento
- ✓ Licencia Especial –Decreto Nº 618/87 (fines turísticos)
- ✓ Comisión de Servicio

CARGA DE LICENCIAS

LICENCIAS GENERALES QUE REQUIEREN AUTORIZACIÓN Y DOCUMENTACIÓN

Los pasos de la carga de la Licencia son los mismos que para las que No requieren autorización:

1. Ingrese a **Intranet** con su usuario y clave.
2. Ingrese a **SIGERH** con el Rol **“Usuario”**.
3. Ingrese a la solapa **“Solicitudes”**, luego a la pestaña **“Licencia/Ausentarse”** y luego presione el botón **“Nuevo”**.
4. Seleccione el **tipo** de Licencia que desea cargar.
5. Seleccione las **fechas** **“Desde”** y **“Hasta”**.
6. Presione el botón **“Guardar”**.

CARGA DE LICENCIAS

LICENCIAS GENERALES QUE REQUIEREN AUTORIZACIÓN Y DOCUMENTACIÓN

Las opciones para este caso serán:

- ✓ Modificar
- ✓ Solicitar Autorización

SOLICITUD DE LICENCIA/PARA AUSENTARSE

FORMULARIO DE SOLICITUD

GENERAL

Tipo: * ART. 13 I(A.2) - Examen (Universitario)

Desde: * 01/10/2020

Hasta: 01/10/2020

PRESENTACIÓN ELECTRONICA

Formulario digital

SEGUIMIENTO

ETAPA	ESTADO	FECHA/HORA
Presentación	Abierto	21/08/2020 09:22
Gestión y Control		
Resolución		

Declaro que los datos a transmitir son correctos y completos, y que he confeccionado el archivo digital en carácter de Declaración Jurada, sin omitir ni falsear dato alguno que deba contener, siendo fiel expresión de la realidad.

MODIFICAR SOLICITAR AUTORIZACIÓN VOLVER

Si está todo completo, presione el botón "Solicitar Autorización"

CARGA DE LICENCIAS

LICENCIAS GENERALES QUE REQUIEREN AUTORIZACIÓN Y DOCUMENTACIÓN

El trámite quedará en estado “Pendiente Autorización”:


FORMULARIO DE SOLICITUD

GENERAL

Tipo: * ART. 13 I(A.2) - Examen (Universitario)

Desde: * 01/10/2020 Hasta: 01/10/2020

PRESENTACIÓN ELECTRONICA

 [Formulario digital](#)

SEGUIMIENTO

ETAPA	ESTADO	FECHA/HORA
Presentación	Pendiente Autorización	21/08/2020 09:48
Gestión y Control	-	
Resolución	-	

Declaro que los datos a transmitir son correctos y completos, y que he confeccionado el archivo digital en carácter de Declaración Jurada, sin omitir ni falsear dato alguno que deba contener, siendo fiel expresión de la verdad.

VOLVER

El certificante (Director de UE) puede:
“Aprobar” o “Denegar” las mismas desde su
Usuario.

CARGA DE LICENCIAS

LICENCIAS GENERALES QUE REQUIEREN AUTORIZACIÓN Y DOCUMENTACIÓN

En cualquier caso, será notificado de esta acción a través de SINE:

The screenshot shows the SINE interface with the following elements:

- Header: SINE Sistema Integral de Notificaciones Electrónicas, CONICET logo, and CERRAR button.
- Navigation: BANDEJA DE ENTRADA.
- Section: Bandeja de entrada.
- Buttons: RECIBIR (yellow), TODAS, NO LEIDAS, LEIDAS.
- Filters: Todas (1), Notificaciones (1), Comunicaciones (0).
- Search: Buscar...
- Table with columns: Asunto, Entregado, Área.

Asunto	Entregado	Área
Solicitud de Licencia - ART. 146(B) - Licencia Gremial - AUTORIZADO	21/04/2020 21:00	SIGERH - NOTIFICACION ELECTRONICA

CARGA DE LICENCIAS

LICENCIAS GENERALES QUE REQUIEREN AUTORIZACIÓN Y DOCUMENTACIÓN

Visualizará su Licencia en estado **“Autorizado”**, lo que significa que deberá **ingresar nuevamente** a su rol Usuario de SIGERH, Solicitudes – Licencias. **Buscar la licencia** seleccionar **“Editar”**, y **adjuntar la documentación** que se le solicita.

LICENCIAS/AUSENCIAS									
19 registros , mostrando todos los registros. 1									
NUEVO	CÓDIGO	DESDE ↕	HASTA ↕	GRUPO	CLASE ↕	TIPO	ESTADO ↕	REINTEGRO	
Editar Anular	2012020 001218300	01/10/2020	01/10/2020	Licencias, Franquicias, Justificaciones y Ausencias	Licencia General	ART. 13 I(A.2) - Examen (Universitario)	Autorizado	No Requiere	



CARGA DE LICENCIAS

LICENCIAS GENERALES QUE REQUIEREN AUTORIZACIÓN Y DOCUMENTACIÓN

Una vez que adjunte la documentación requerida, podrá enviar el trámite. Luego desde RRHH del CCT se controlará el mismo.

Si el trámite está correctamente informado, se aprobará.

Si no, recibirá un **mail de Rechazo** con los puntos incorrectos y deberá:

1. volver a cargar la Licencia o,
2. "Reabrir" la existente y corregir los errores.

FORMULARIO DE SOLICITUD

GENERAL

Tipo: * ART. 13 I(A.2) - Examen (Universitario)

Desde: * 01/10/2020 Hasta: 01/10/2020

DOCUMENTACIÓN ANEXA

TIPO DOCUMENTO	DENOMINACIÓN DOCUMENTO	DOCUMENTO
Certificado de Examen con fecha firmado y sellado por la institución que lo expida	Certificado de Examen con fecha firmado y sellado por la Institución que lo expida	<input type="button" value="ADJUNTAR"/>

El unico formato aceptado como documentación digital es "PDF". El tamaño máximo de la documentación adjunta no debe superar 25Mb.

PRESENTACIÓN ELECTRÓNICA

Formulario digital

SEGUIMIENTO

ETAPA	ESTADO	FECHA/HORA
Presentación	Abierto	21/08/2020 09:59
Gestión y Control	-	-
Resolución	-	-

Declaro que los datos a transmitir son correctos y completos, y que he confeccionado el archivo digital en carácter de Declaración Jurada, sin omitir ni falsear dato alguno que deba contener, siendo fiel expresión de la verdad.

CARGA DE LICENCIAS

LICENCIAS GRALES. QUE REQUIEREN AUTORIZACIÓN Y NO DOCUMENTACIÓN

En este grupo se encuentran comprendidos los tipos de licencia que requieren la **autorización del jefe** y **no requieran** presentar **documentación**.

Los tipos de licencias que se encuentran comprendidos en este grupo son los siguientes:

- ✓ 14 F –Ausente con Aviso
- ✓ ART. 14(H) -Otras inasistencias (Sin Goce)
- ✓ Licencia Anual Ordinaria

Los pasos de la carga de la Licencia y los de aprobación, edición, reapertura y envío son los mismos que se indicaron en los casos anteriores.

CARGA DE LICENCIAS

LICENCIAS ACADÉMICAS CIC Y CPA

En este grupo se encuentran comprendidos los tipos de licencia que requieren la **autorización del Director**, de la **máxima autoridad del Lugar de trabajo** y además requieran presentar **documentación**.

Los tipos de licencias que se encuentran comprendidos en este grupo son los siguientes:

✓ 18 G1, G2 y G3 (CIC)

Los pasos de la carga de la Licencia y los de aprobación, edición, reapertura y envío son los mismos que se indicaron en los casos anteriores.

CARGA DE LICENCIAS

LICENCIAS ACADÉMICAS CIC Y CPA

Luego de completar todos los campos requeridos y presionar "Guardar" deberá:


1. Adjuntar la nota de invitación
2. Descargar el archivo de formulario
3. Hacer firmar el formulario por su Director (si lo requiere)
4. Hacer firmar el formulario por la máxima autoridad del Lugar de Trabajo
5. Subir el archivo con la/s firma/s
6. Enviar la presentación

DOCUMENTACIÓN ANEXA		
TIPO DOCUMENTO	DENOMINACIÓN DOCUMENTO	DOCUMENTO
Nota de Invitación	Nota de Invitación	ADJUNTAR
Formulario de Licencia CIC Descargar Archivo	Deberá imprimir el formulario para firmarlo y luego digitalizarlo para adjuntar en la solicitud. En caso de necesitar modificar algún dato deberá volver a imprimir el formulario y digitalizarlo. Luego de adjuntar todos los archivos podrá seleccionar "Enviar Solicitud".	ADJUNTAR

CARGA DE LICENCIAS


LICENCIAS ACADÉMICAS CIC Y CPA

El formulario se verá así:

 MINISTERIO DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN
CONSEJO NACIONAL DE INVESTIGACIONES CIENTÍFICAS Y TÉCNICAS
SOLICITUD DE LICENCIA ART. 18(G.1) - Reuniones Científico Tecnológicas CIC

CARRERA DEL INVESTIGADOR CIENTÍFICO Y TECNOLÓGICO

APELLIDO Y NOMBRE: CAFARO, DIEGO CARLOS
TIPO DE DOCUMENTO: DNI NÚMERO: 27335436
LUGAR DE TRABAJO: INSTITUTO DE DESARROLLO TECNOLÓGICO PARA LA INDUSTRIA QUÍMICA (INTEC) ; (CONICET - UNL)
Unidad de gestión territorial: CCT-SANTA FE



DATOS SOLICITUD			
Duración: 13 días	Desde: 01/01/2021	Hasta: 13/01/2021	Con goce de haberes: SI Es prórroga: NO
INSTITUCIÓN DONDE DESARROLLARÁ SUS TAREAS DURANTE LA LICENCIA			
Nombre: Università degli Studi di Udine			
Dependencia: Dipartimento Politecnico di Ingegneria e Arc			
Domicilio: dddASJKNSJKFN 652			
Localidad: Via del Contonificio 114	País: Italia	CP: 33100	
Teléfono: +390432558749	Email: carniel@uniud.it		
FUNDAMENTOS DE LA SOLICITUD			
Durante el mes de febrero viajé a europa por una estancia de investigación por 12 días con el Dr. Martí a la Universidad de Udine y al INGV de Roma en donde tenía previsto hacer análisis de microsonda electrónica mediante un proyecto que obtuve a tal fin.			
ENUMERAR LOS PROYECTOS BAJO SU DIRECCIÓN Y GRADO DE PARTICIPACIÓN			
PIP 21543 PIO 21221			
ENUMERAR PERSONAL A SU CARGO			
Dirigiré a los becarios a mi cargo en remoto.			
FECHA: 21/08/2020 11:09:17			
SOLICITADO POR: CAFARO, DIEGO CARLOS			
FIRMAS ORIGINALES			
CONFORMIDAD DEL DIRECTOR DEL LUGAR DE TRABAJO			
_____	_____	_____	
Lugar y Fecha	Firma del Director	Aclaración	

Declaro que los datos a transmitir son correctos y completos, y que he confeccionado el archivo digital en carácter de Declaración Jurada, sin omitir ni falsear dato alguno que deba contener, siendo fiel expresión de la verdad.



CARGA DE LICENCIAS

TAREAS DE CAMPO

El procedimiento para informar las tareas de campo no se modifica.

Deberán informarse mediante **nota con avales** de director y máxima autoridad de lugar de trabajo.

Para descargar un modelo de nota para trabajo de campo, ingrese a la página web del CCT Salta –Jujuy en la solapa UAT → Recursos Humanos → **Instructivos y Datos útiles**

CARGA DE LICENCIAS

Algunas consideraciones:

- ✓ El **envío electrónico** del formulario es considerado como la **firma del agente**.
- ✓ Los trámites **no se recepcionarán** en la Mesa de Entrada.
- ✓ Su certificante encontrará la licencia en su bandeja de pendientes de autorización para **autorizar o denegar**.
- ✓ La documentación requerida deberá **adjuntarse digitalmente** al formulario electrónico.
- ✓ Se deberá pasar a **formato PDF** todos los documentos que desee adjuntar en la presentación.
- ✓ El formulario de la solicitudes que requieren ser firmadas en papel y digitalizadas tendrán un **código QR**.
- ✓ Para Investigadores, o personal con **certificante no CONICET**: se deberá **imprimir el formulario** para que el director/jefe pueda **firmarlo, digitalizarlo y adjuntarlo** como PDF.

El trámite de solicitud de licencia es electrónico, por lo que NO debe presentarlo impreso en Mesa de Entrada.

CONSULTAS

acgarcia@conicet.gov.ar

crodriguez@conicet.gov.ar

vtorregrosa@conicet.gov.ar

 387-4840078

<https://salta-jujuy.conicet.gov.ar> (RECURSOS HUMANOS)